

Osnovna škola Vladimir Nazor Budinščina

KLASA: 602-01/21-01/10

URBROJ: 2211/02-380-3-21-4

Budinščina 3.9.2021.

PROVEDBENI PLAN

Temeljne odredbe:

Sukladno Uputi za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola te posebne razredne odjele i rad s djecom s teškoćama koja imaju pomoćnika u nastavi Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, u školi će se provoditi i poštovati opće mjere sprječavanja širenja zaraze. Rad škole i organizirati će se na način da se osigura koliko je moguće socijalno distanciranje.

Roditelji su upoznati s Uputama putem mrežne stranice škole i preko grupa s razrednicima.

Posebno se obavještavaju roditelji o sljedećem:

- da ne dolaze u pratnji djeteta ako imaju simptome respiratorne bolesti (povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa), ako im je izrečena mjera samoizolacije ili ako imaju saznanja da su zaraženi s COVID-19,
- da ne dovode dijete u ustanovu ako dijete ima simptome respiratorne bolesti (povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa), ako ima izrečenu mjeru samoizolacije ili ako je dijete zaraženo s COVID-19.

1.Organizacija rada s djecom (prostori):

MŠ Budinščina:

1. a učionica broj 2

1.b učionica broj 1

2. učionica broj 5

3. učionica broj 7

4. a učionica broj 8

4.b učionica broj 3

5.b potkrovlje crvena

5.a učionica broj 9

6.a učionica broj 8

6.b učionica broj 11

7. potkrovlje (knjižnica)

8. učionica broj 10

PŠ Hrašćina:

1+2. Učionica broj 3

3+4. Učionica broj 2

Učenici iz učionica 5/6/7 koriste sanitarni čvor u prizemlju, iz 8/ 9/10/11 na katu, te oni u potkrovlju imaju sanitarni čvor u potkrovlju dok su učenici prvih razreda smješteni u posebnom traktu škole sa vlastitim sanitarnim čvorom te izlazom na vanjsko dvorište / igralište koje koriste samo oni(prostori bivšeg DV Bubamarac). Svi sanitarni čvorovi imaju toplu vodu, kante za otpatke s poklopcima, te dovoljne količine tekućeg sapuna i papira.

2.Dolazak u školu i organizacija nastave

Škola je osigurala pridržavanje svih epidemioloških mjera prema uputama HZJZ-a.

Nastava se održava sukladno rasporedu, uz održavanje izvannastavnih aktivnosti, dopunske, dodatne i izborne nastave u kojima su učenici po potrebi u mješovitim grupama na način da je prilikom miješanja omogućen maksimalan razmak uz pridržavanje svih ostalih mjera (nošenje maski) osim za učenike 1.do 4.razreda i za vrijeme trajanja sportskih aktivnosti.

Nastavni sat traje 45 minuta, a nastava je u obje škole (MŠ/PŠ) organizirana u jednoj smjeni s različitim početkom nastavnog procesa koji ovisi o organizaciji prijevoza (tri vozne jedinice koje pokrivaju obje škole). Svi podaci o rasporedu i početku kao i završetku nastave za sve razrede objavljeni su na Webu škole, a razrednici su dužni upoznati učenike /roditelje /skrbnike o istom. Roditelji/skrbnici dužni su učenicima RN izmjeriti temperaturu kod kuće svaki dan prije odlaska u školu, dok učenici PN samostalno mjere temperaturu uz kontrolu roditelja/ skrbnika.

U pratnji učenika do škole može biti samo jedna odrasla osoba koja može ući u prostore škole uz pridržavanje epidemioloških mjera(maska) te se može zadržati do 15 min.

Učenike na ulazu dočekuju i preuzimaju dežurni učitelji uz prisustvo dežurne spremačice.

U školu učenici dolaze najmanje 10 minuta ranije.

Svi učenici koriste glavni ulaz za ulazak u školu ,ali uz razmak te pridržavanje epidemioloških mjera (obavezno nošenje maski u zajedničkim prostorima-hodnicima/sanitarnim čvorovima).Na ulazu dočekuje ih dežurni učitelj te spremačica koja je uvijek prisutna prema potrebi.

Nastava u MŠ počinje za sve učenike u 7.45, a u PŠ 8.15.

Većina učenika su putnici koji ulaze u školu puno ranije ovisno o prijevozu i odmah po dolasku upućuju se u svoje matične učionice gdje ih dočekuje dežurni učitelj . Sjedaju na unaprijed dogovorena stalna radna mjesta.

Učenici koriste garderobne ormariće za odlaganje vlastitih stvari koji su smješteni uz učionice u kojima imaju nastavu.

Evidencija za učenike obavlja se u razredu odmah pri dolasku dok se evidencija ulaska u školu svih posjetitelja obavlja kod samog ulaska ,a obavlja ga dežurna spremačica (upis u evidenciju te mjerenje temperature).

Za učenike putnike i MŠ kao i PŠ organiziran je prijevoz. Vozni red škole objavljen je na Webu škole i svi (učenici i roditelji) su upoznati s istim.

Ulazna vrata škola su zatvorena.

Škola se za učenike otvara u 6:00 sati. Dežurni učitelj prihvaća učenike, upućuje ih na dezinfekciju ruku(PN) presvlačenje i spremanje stvari u ormariće te idu na pranje ruku(RN) u sanitarne čvorove prema rasporedu učionica u kojima su smješteni.

Učenici dobivaju hranu u prostoru učionica. Veliki odmor je nakon drugog sata. Kuharica dovozi hranu do vrata učionica.

Učenici imaju nastavu do kraja . sata nakon kojeg idu kućama. Prijevoz za učenike putnike je organiziran u dogovoru s osnivačem, a prijevoznik je obavezan pridržavati se uputa Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo veznih uz prijevoz učenika.

Nastava je organizirana pretežno u blok satovima sukladno mogućnostima. Nastava TZK odvija se u športskoj dvorani, ali koliko god je moguće održava se na vanjskim igralištima.

Nekoliko razrednih odjela moguće je po potrebi spajati na različitim aktivnostima vezanim uz Kurikulum .Pjevački zbor za učenike održava se uz najveći mogući razmak i poštivanje mjera te organizaciju stalnih nepromjenjivih mjera. Nastava informatike održava se u informatičkim učionicama.

Nakon završetka nastave učenici se preobuvaju na njima određenim mjestima i u pratnji dežurnog učitelja odlaze na stajalište za autobusa gdje uz distancu i tzv. druženje u balončiću čekaju autobus. Prilikom prolaska kroz zajedničke prostorije učenici nose maske.

Korištenje prostora wc-a također je ograničeno na dvije osobe. Prilikom kretanja hodnicima točno su određeni smjerovi kretanja uz pridržavanje mjera(maske).

Učenici RN peru ruke(sapun i topla voda u svim prostorima) odmah nakon dolaska u školu, prije jela, nakon odlaska na wc, kod dolaska izvana ili ako su prljave iz nekog drugog razloga.

Učenici PN dezinficiraju ruke prilikom ulaska u školu. Punktovi i dozatori s dezificijensima postavljeni su na nekoliko mjesta.

Učenici ne nose maske u učionicama zbog omogućavanja razmaka od 1,5 m te zbog kvadrature učionice od 56 m².

Učitelji RN ne nose maske dok učitelji PN kao i svi ostali djelatnici u prostorima škole nose. Koriste ih i učenici s kroničnim bolestima kao i pomoćnici u nastavi.

Izuzetak nošenja maske učenika/djelatnika moguć je uz potvrdu nadležnog liječnika.

Stručni suradnici mogu ulaziti u učionice te se uključivati u rad odgojno-obrazovnih skupina.

3.Prehrana učenika

Prehrana u matičnoj školi organizirana je u dvije blagovaonice u kojoj jedu razredni odjeli koji imaju najveću brojnost dok ostali razredni odjeli jedu u učionicama u kojima borave.

Svi učenici ne jedu u isto vrijeme nego su za to predviđena dva veća tzv .velika odmora. Učitelji koji taj sat rade u tom razrednom odjelu vode brigu o higijeni ruku i samog prostora predviđenog za jelo. Preporuča se da svaki učenik ima svoj vlastiti podmetač kao i maramice u slučaju potrebe. Hrana se servira zaštićena i u porcijama te odlaže na posebno predviđen prostor samo za hranu. Učenici koji se ne hrane mogu sa sobom donijeti hranu pripremljenu kod kuće te jedu istovremeno kad i ostali učenici.

4.Prijevoz učenika

Osnivač – Krapinsko zagorska županija organizira prijevoz učenika za učenike koji imaju pravo na prijevoz i koje roditelji/skrbnici ne mogu voditi u školu. Obavezno je pridržavanje epidemioloških mjera (nošenje maski) prilikom ulaska u autobus te tijekom cijele vožnje. Ujedno je potrebno održavanje što većeg tj. mogućeg razmaka između učenika kao i mogućnost grupiranja učenika iz istih razrednih odjela za vrijeme sjedenja u autobusu. Učenici koji u školi borave zajedno dužni su se isto ponašati i u autobusu (držanje distance).

5. Primjena Provedbenog plana

5. Zaduženja djelatnika:

Za rad u školi zadužuju se učiteljice razredne nastave te učitelji predmetne nastave koji predaju u razrednoj nastavi kao i ostali predmetni učitelji:

Razredna nastava: Monika Ban, Suzana Ramić, Jadranka Plantak, Ljiljana Belužić, Jagoda Šmit, Josipa, Kocman Grošinić, Jasna Kranjec, Ljubica Vuk-Šavorić,

Predmetna nastava: Božena Žugec, Danica Drčec, Katarina Rafaj-Kleščić, Iva Povijač-Cerovec, Ivana Petrinić, Lorena Belina, Ana Kovačićek, Kristina Ondrašek, Mirela Duktaj, Melita Novosel, Biserka Pučak, Tin Krznar, Ana Bahat, Sebastijan Kocijan, Željka Vajdić, Nikolina Milinković, Ivana Novosel, Andreja Janković, Mirela Lebić Popov, Mateja Tkalčević, Zoran Kuljak, Mirko Nuli, Robert Halapir, Katarina Žigman,

Stručni suradnici: Gordana Simeunović-pedagoginja, Anđeja Satmari-knjižničarka, Koraljka Burnać-Vrljičak-logopedinja.

Administrativno-tehničko osoblje također ima zaduženja na dnevnoj bazi (tajnica, računovođa, dva domara, dvije kuharice te pet spremačica.

5. Primjena Provedbenog plana

Učiteljice/razrednice informiraju roditelje/skrbnike o organizaciji nastave, organiziraju i provode nastavu u svom razredu. Prvi radni dan svi dobivaju sve naputke i informacije o mjerama i provođenju samog Provedbenog plana.

Stručni suradnici pružaju podršku u svim segmentima organizacije, a najviše djeci s posebnim potrebama.

Spremačice i domari svakodnevno vode brigu o higijenskim uvjetima tijekom izvođenja nastave.

Svi poslovi obavljaju se svakodnevno sukladno zaduženju.

6. Upute i mjere HZJZ-a te njihova primjena u odnosu na materijalne uvjete rada

Osiguravanje redovite nabave sredstava za dezinfekciju.

Svi djelatnici škole dobivaju sve upute, mjere te moguću edukaciju vezanu za pridržavanje i provođenje mjera HZJZ-a.

Osigurani su svi uvjeti za redovnom dezinfekcijom prilikom ulaska u školu, pranje ruku toplom vodom u svim sanitarnim čvorovima za sve te korištenje sapuna kao i jednokratnih ubrusa koji se bacaju u bezkontaktnu kantu s poklopcima.

Za obje škole nabavljeni su beskontaktni toplomjeri i svi zaposlenici se kod dolaska u školu upisuju u evidencijsku listu te podatke o izmjerenoj temperaturi koju mjere kod kuće ili po potrebi i želj u školi.

Svi učenici imaju bilježnice s podacima o izmjerenim temperaturama koje daju svaki dan učiteljima na uvid.

U slučaju pogoršanja ili uvida u trenutno zdravstveno stanje učenika koje nije zadovoljavajuće ili je primjetan neki od spornih simptoma, učenik se izdvaja iz učionice/grupe te se upućuje u prostoriju za izolaciju (dežurnica kod ulaza) gdje čeka roditelja/skrbnika koji je odmah izviješten o slučaju. Učitelj koji se taj tren nalazi s tim djetetom obavještava stručnu službu koja dalje preuzima do dolaska roditelja/skrbnika.

Provjetravanje i čišćenje prostorija provoditi će se sukladno Uputama HZJZ.

7. Postupanje djelatnika u skladu s uputama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo:

Postupanje s febrilnim osobama, odnosno osobama s drugim simptomima zarazne bolesti, temperaturom, respiratornim simptomima i drugim simptomima zarazne bolesti nije dozvoljeno raditi, brinuti se o djeci, niti dolaziti u prostor poslodavca odnosno ustanove, što je i inače nužno u radu ovakvih ustanova.

Zamjena i testiranje febrilnih djelatnika. Djelatnici s povišenom tjelesnom temperaturom i/ili respiratornim simptomima odmah napuštaju radna mjesta (prethodno o tome obavještavaju ravnatelja) ili javljaju telefonom ravnatelju da neće doći na posao, te se javljaju telefonom svom izabranom liječniku koji ih prema liječničkoj indikacijama upućuje na testiranje.

Sumnja na COVID-19:

Postupanje u slučaju sumnje na zarazu. U slučaju sumnje na kontakt djelatnika sa zaraženim ili oboljelim od COVID-19 ili obavijesti epidemiologa o kontaktu s oboljelim ili drugog razloga za sumnju da se kod djelatnika radi o zarazi COVID-19, kod povišene tjelesne temperature i/ili respiratornih simptoma (kašalj i otežano disanje-kratak dah), djelatnik odmah:

- telefonom obavještava ravnatelja,
- telefonom obavještava izabranog liječnika obiteljske medicine radi dogovora o testiranju na SARS-CoV-2 te radi utvrđivanja potrebe za bolovanjem, te se
- udaljava s radnog mjesta ili ne dolazi na posao.

Zbog organizacije eventualnih zamjena i zaduženja, djelatnici su zatraženi da se izjasne zbog sljedećeg:

„**Djelatnici.** Djelatnike s kroničnim bolestima koje može bitno predstavljaju veći rizik za razvoj težih oblika bolesti COVID-19 (djelatnici s respiratornim, kardiovaskularnim, malignim bolestima, dijabetesom, imunodeficijencijama) potrebno je, ako je moguće, rasporediti na što više aktivnosti koje ne zahtijevaju učestali kontakt s drugim osobama. U svim neizbježnim aktivnostima koje zahtijevaju češći kontakt s drugim osobama, neophodno je omogućiti fizičku distancu koliko to uvjeti omogućuju i nošenje maske.“

Nitko od djelatnika nije se izjasnio da ima gore navedenih poteškoća, te se stoga mogu provesti zaduženja bez nekih posebnih ograničenja.

Odredbe ovog Provedbenog plana podložne su promjenama te ne isključuju provođenje i drugih mjera sukladno odlukama HZJZ-a.

RAVNATELJICA:

Renata Kreber-Mikšaj, dipl.učit.