KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Osnovna škola Vladimr Nazor Budinščina
KLASA: 003-08/20-01/03
URBROJ: 2211/02-380-3-20-2
Budinščina, 15.7.2020.

Z A P I S N I K
s 38.sjednice Školskog odbora održane
15.7.2020. godine u 13:00 sati u
prostorijama MŠ Budinščina

NAZOČNI: Biserka Pučak, Jadranka Plantak, Ivana Novosel, Valentina Ratkajec, Vesna Svrtan, tajnica-Dijana Margetić, voditelj računovodstva-Ivan Zrilić, ravnateljica – Renata Kreber-Mikšaj.
NENAZOČNI: Željko Zozoli, Maja Pepelko
PREDSJEDAVAJUĆI: Jadranka Plantak
ZAPISNIČAR: Dijana Margetić-tajnica škole

Predsjedavajuća je pozdravila prisutne i predložila sljedeći dnevni red:

D N E V N I R E D:

1. Prihvaćanje zapisnika s 37. sjednice Školskog odbora.
2. Prihvaćanje Financijskog izvješća škole za 1.-30.6.2020. godine.
3. Donošenje 1.rebalansa Financijskog plana s planom nabave za 2020.godinu.
4. Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata za 2019.godinu.
5. Izvješće o radu u proteklom razdoblju održavanja nastave na daljinu.
6. Informacije o kadrovskim promjenama za iduću školsku godinu.
7. Različito.

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Točka 1.

ZAKLJUČAK:
Zapisnik s 37. sjednice prihvaćen je jednoglasno.

Točka 2.

ZAKLJUČAK:
Jednoglasno se donosi Financijsko izvješće škole za razdoblje 1.-30.6.2020. godine.

Točka 3.
ZAKLJUČAK:
Jednoglasno se donosi 1. Rebalans financijskog plana s planom nabave za 2020.godinu. Plan je sastavni dio ovog zapisnika.

Točka 4.
ZAKLJUČAK:

Jednoglasno se donosi Odluka o raspodjeli rezultata za 2019.godinu.

Točka 5.

Ravnateljica je dala svima kratko izvješće vezano uz kraj školske godine koja je za predmetnu nastavu završila online tj. na daljinu. Razredna nastava je ipak bila u školi od svibnja pa do kraja školske godine. Istaknula je da je u nastavi na daljinu bilo i dobrih i loših situacija. Prema anketi koju smo dali roditeljima, bez obzira na situaciju i određene poteškoće, nije bilo većih primjedbi.
J.Plantak smatra da možemo svi biti zadovoljni kako smo se svi snašli u jednoj novoj situaciji.

Nakon rasprave sve informacije primljene su na znanje.

Točka 6.

Ravnateljica Renata Kreber - Mikšaj upoznala je članove odbora s planiranim brojem učenika i razrednih odjela za iduću školsku godinu.

Što se tiče kadrovskih promjena, imamo potrebu za učiteljem informatike jer se informatika uvodi kao izborni predmet od 1.do 4.razreda. Za učitelja engleskog jezika moramo ponoviti natječaj jer nemamo stručnu osobu (radno mjesto ravnateljice). Učiteljice kemije i tjelesne i zdravstvene kulture idu na porodiljni pa ćemo i za njih trebati zamjene.

Članovi odbora sve informacije primili su na znanje.

Točka 7.

Ravnateljica je pročitala zamolbu učiteljice J. Č. kojom ona želi da se obvežemo da u idućih 5 godina nećemo otkazati korištenje stana koji je dobila u najam.
Isto tako moli za odgovor vezan uz kupnju stana.

ZAKLJUČAK:

1. OŠ Vladimir Nazor Budinščina nije zainteresirana za prodaju predmetnog stana.
2. Budući da je stan u najmu do opoziva, za sada škola nema potrebe tražiti raskid ugovora.
3. Za donošenje odgode raskida ugovora duljeg od 30 dana potrebno je utvrditi planirane vrijednosti ulaganja u stan i tada donijeti odgovarajuću odluku.

Nakon toga ravnateljica je informirala članove odbora o završetku radova na sportskoj dvorani u PŠ Hrašćina, te je istaknula da biradovi trebali biti gotovi do početka nastave u mjesecu rujnu.
Nadalje, navela je da planiramo urediti parket u jednoj učionici u Budinščini.
Roditeljima učenika razredne nastave poslana je anketa o iskazu interesa o uvođenju produženog boravka.

Budući da nije više bilo pitanja, sjednica je završena u 14:00 sati.

ZAPISNIČAR	PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA
Dijana Margetić	Jadranka Plantak